

子ども食堂等支援申込書

申請者	団体又は個人	団体名又は個人名	名称	(フリガナ)		
			代表者	(フリガナ)	職業	
		所在地				
		連絡先				
		担当者	氏名	(フリガナ)	職業	
		連絡先				
子ども食堂関係	名称					
	開始年月日					
	開催日時					
	開催場所					
	参加人数(平均)					
	開催状況					

- 政治、宗教活動を目的とせず、反社会的勢力とは一切かかわりありません。
- 営利目的ではありません。
- にレ点を記入してください。

子ども食堂等支援申込書

申請者	団体又は個人	団体名又は個人名	名称	(フリガナ) 個人の場合は個人名を記載する。		
			代表者	(フリガナ) 団体の場合に記載する。	職業	
		所在地	個人の場合は、住所を記載する。			
		連絡先	電話番号、FAX番号、メールアドレス等			
		担当者	氏名	(フリガナ) 事務を行っている者を記載する。	職業	
		連絡先	電話番号、FAX番号、メールアドレス等			
子ども食堂関係	名称	子ども食堂の名称を記載する。				
	開始年月日	第1回の開催日を記載する。				
	開催日時	例：①毎月第2金曜日午後5時から午後7時まで ②概ね月1回など				
	開催場所	実際に子ども食堂を開催する施設名を記載する。				
	参加人数(平均)	過去に開催した子ども食堂に来店した子ども、大人(親、第三者等)の平均人数を記載。				
	開催状況	子ども食堂を始めた動機、スタッフの人数等、料金、食事以外のイベント等を記載する。				

- 政治、宗教活動を目的とせず、反社会的勢力とは一切かかわりありません。
- 営利目的ではありません。
- にレ点を記入してください。